

Số: /KH-UBND

Hiếu Giang, ngày tháng năm 2026

## KẾ HOẠCH

**Triển khai thực hiện Quyết định số 2715/QĐ-TTg ngày 13/12/2025 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Kế hoạch triển khai thực hiện các khuyến nghị của Ủy ban Nhân quyền Liên hợp quốc đối với Báo cáo lần thứ tư của Việt Nam về thực hiện Công ước quốc tế về các quyền dân sự và chính trị**

Thực hiện Quyết định số 2715/QĐ-TTg ngày 13/12/2025 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Kế hoạch triển khai thực hiện các khuyến nghị của Ủy ban Nhân quyền Liên hợp quốc đối với Báo cáo lần thứ tư của Việt Nam về thực hiện Công ước quốc tế về các quyền dân sự và chính trị; Kế hoạch số 425/KH-TTr ngày 27/02/2026 của Thanh tra tỉnh Quảng Trị về Triển khai thực hiện Quyết định số 2715/QĐ-TTg ngày 13/12/2025 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Kế hoạch triển khai thực hiện các khuyến nghị của Ủy ban Nhân quyền Liên hợp quốc đối với Báo cáo lần thứ tư của Việt Nam về thực hiện Công ước quốc tế về các quyền dân sự và chính trị trên địa bàn tỉnh Quảng Trị, UBND xã Hiếu Giang ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

- Tổ chức, quán triệt, triển khai thực hiện đầy đủ, kịp thời và hiệu quả Quyết định số 2715/QĐ-TTg ngày 13/12/2025 của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch số 425/KH-TTr của Thanh tra tỉnh trên địa bàn xã; góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, đặc biệt các vụ việc liên quan đến quyền dân sự và chính trị của công dân, bảo đảm việc thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo được thuận tiện, đúng quy định, phù hợp với điều kiện thực tiễn tại địa phương.

- Thực hiện tốt, hiệu quả công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; bảo đảm việc thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo của công dân được thuận tiện, an toàn, đúng pháp luật; nâng cao tỷ lệ giải quyết đúng hạn, đúng quy định; giảm thiểu đơn thư tồn đọng, khiếu kiện kéo dài, vượt cấp đối với các vụ việc liên quan đến quyền dân sự và chính trị.

- Phấn đấu 100% đơn thư được tiếp nhận, phân loại và xử lý đúng quy định; tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt từ 90% trở lên; giảm các vụ việc tồn đọng, kéo dài.

#### 2. Yêu cầu

- Việc triển khai thực hiện phải kịp thời, nghiêm túc, đồng bộ, thống

nhất, thường xuyên, liên tục; đảm bảo tính khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

- Tăng cường sự phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị, ban ngành, đoàn thể chính trị - xã hội và các thôn; xác định rõ trách nhiệm của từng tập thể, cá nhân trong quá trình tiếp nhận, xử lý và giải quyết công việc, tránh tình trạng đùn đẩy, né tránh trách nhiệm.

- Lấy kết quả thực hiện trách nhiệm giải trình trong hoạt động công vụ là một trong những tiêu chí đánh giá xếp loại tập thể, cá nhân, đặc biệt là người đứng đầu cơ quan, đơn vị.

## **II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM**

### **1. Nội dung**

Tập trung nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý và giải quyết khiếu nại, tố cáo theo hướng thuận tiện, an toàn, đúng quy định của pháp luật; đồng thời tăng tỷ lệ giải quyết các vụ việc liên quan đến quyền dân sự và chính trị của công dân, góp phần bảo đảm tốt hơn quyền khiếu nại, tố cáo.

### **2. Nhiệm vụ trọng tâm**

- Tổ chức rà soát, bổ sung, hoàn thiện quy trình tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh bảo đảm chặt chẽ, đúng quy định, phù hợp với điều kiện thực tế của cấp xã; thực hiện nghiêm túc chế độ tiếp công dân định kỳ và đột xuất của Chủ tịch UBND xã; bố trí địa điểm tiếp công dân bảo đảm thuận tiện, lịch sự, đúng quy định.

- Đa dạng hóa các hình thức tiếp nhận thông tin của công dân: tiếp nhận trực tiếp tại trụ sở UBND xã; tiếp nhận qua điện thoại, hòm thư góp ý và thông qua hệ thống trường thôn, Ban Công tác Mặt trận...; hướng dẫn công dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo đúng trình tự, thủ tục và thẩm quyền.

- Từng bước ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, theo dõi việc tiếp nhận, giải quyết đơn thư; bảo đảm cập nhật, lưu trữ thông tin đầy đủ, khoa học; thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất theo quy định; chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan trong khai thác, sử dụng phần mềm quản lý khi được triển khai.

- Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về bảo vệ người tố cáo; bảo đảm giữ bí mật thông tin người tố cáo; kịp thời báo cáo, phối hợp với cơ quan có thẩm quyền khi phát hiện dấu hiệu đe dọa, trả thù người tố cáo; không để lộ, lọt thông tin cho tổ chức, cá nhân không có nhiệm vụ.

- Nâng cao chất lượng giải quyết khiếu nại, tố cáo thông qua việc tăng cường đối thoại trực tiếp với công dân trước khi ban hành kết luận; chú trọng công tác hòa giải ở cơ sở; phân công cán bộ có năng lực, kinh nghiệm xử lý các vụ việc phức tạp; giải quyết kịp thời, dứt điểm ngay từ khi mới phát sinh, hạn chế tối đa tình trạng khiếu kiện kéo dài, vượt cấp.

- Tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; niêm yết công khai lịch tiếp công dân, quy trình, thủ tục, thời hạn và kết quả giải quyết (trừ nội dung thuộc bí mật nhà nước); thường xuyên kiểm tra, rà soát các vụ việc tồn đọng, kéo dài để kịp thời xử lý.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến pháp luật về khiếu nại, tố cáo, quyền và nghĩa vụ của công dân thông qua các hình thức phù hợp như hệ thống truyền thanh cơ sở, họp thôn, sinh hoạt cộng đồng; quan tâm hỗ trợ các đối tượng yếu thế trong tiếp cận thông tin pháp luật và thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Các cơ quan, đơn vị**

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và nội dung Kế hoạch này chủ động triển khai thực hiện bảo đảm đồng bộ, hiệu quả; tăng cường phối hợp trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn xã.

Chủ động tham mưu UBND xã giải quyết các vụ việc thuộc lĩnh vực phụ trách; cung cấp đầy đủ hồ sơ, tài liệu phục vụ công tác xác minh, giải quyết.

#### **2. Bộ phận tiếp công dân**

Tham mưu UBND xã trong công tác tiếp công dân; theo dõi, tổng hợp tình hình tiếp nhận, xử lý đơn thư; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất; tham mưu công khai lịch tiếp công dân, quy trình, thủ tục và kết quả giải quyết theo quy định; kịp thời phản ánh khó khăn, vướng mắc và đề xuất, kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

#### **3. Công an xã**

Phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự trong công tác tiếp công dân; kịp thời nắm tình hình, xử lý các hành vi vi phạm pháp luật; tham gia bảo vệ người tố cáo khi có yêu cầu.

#### **4. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội xã**

Đề nghị UBMTTQVN xã và các đoàn thể tăng cường phối hợp với UBND xã trong công tác tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành pháp luật; phát huy vai trò giám sát, phản biện xã hội; kịp thời nắm bắt tình hình, phản ánh tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân; hỗ trợ giải quyết các vụ việc ngay từ cơ sở.

#### **5. Các thôn trên địa bàn**

Trưởng thôn, Ban công tác Mặt trận phối hợp với UBND xã nắm bắt tình hình Nhân dân; kịp thời phản ánh các vụ việc phát sinh; tham gia hòa giải ở cơ sở; tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành pháp luật, hạn chế phát sinh khiếu nại, tố cáo vượt cấp.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 2715/QĐ-TTg ngày 13/12/2025 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Kế hoạch triển khai thực hiện các khuyến nghị của Ủy ban Nhân quyền Liên hợp quốc đối với Báo cáo lần thứ tư của Việt Nam về thực hiện Công ước quốc tế về các quyền dân sự và chính trị trên địa bàn xã. UBND xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các thôn triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Thanh tra tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND;
- CT, các PCT. UBND xã;
- UBMTTQ và các đoàn thể CT-XH xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thanh Bắc**