

Số: /KH - UBND

Hiếu Giang, ngày tháng năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Triển khai thực hiện Quyết định số 977/QĐ-TTg ngày 11/8/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án “Tăng cường năng lực tiếp cận pháp luật của người dân” trên địa bàn xã Hiếu Giang

Thực hiện Kế hoạch số 628/KH-UBND ngày 13/02/2026 của UBND tỉnh Quảng Trị về triển khai thực hiện Quyết định số 977/QĐ-TTg ngày 11/8/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án “Tăng cường năng lực tiếp cận pháp luật của người dân” (sau đây viết tắt là Quyết định 977) trên địa bàn tỉnh Quảng Trị, UBND xã xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện với các nội dung sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ và giải pháp được đề ra tại Quyết định 977 của Thủ tướng Chính phủ; Kế hoạch số 628/KH-UBND ngày 13/02/2026 của UBND tỉnh Quảng Trị về triển khai thực hiện Quyết định số 977/QĐ-TTg ngày 11/8/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

- Nâng cao nhận thức, hình thành thói quen chủ động tìm hiểu và tuân thủ pháp luật trong nhân dân, nhằm từng bước hạn chế vi phạm pháp luật do thiếu hiểu biết về pháp luật; bảo đảm người dân được tiếp cận thông tin pháp luật một cách thuận tiện, kịp thời, đặc biệt trong các lĩnh vực liên quan đến quyền lợi trực tiếp của người dân như: Đất đai, hộ tịch, chính sách an sinh xã hội...

- Tăng cường vai trò của chính quyền trong hỗ trợ, hướng dẫn, giải đáp pháp luật, góp phần xây dựng chính quyền gần dân, phục vụ nhân dân. Quan tâm hỗ trợ các đối tượng yếu thế như hộ nghèo, người cao tuổi, phụ nữ, trẻ em ..., nhằm bảo đảm công bằng trong tiếp cận pháp luật.

##### 2. Yêu cầu

- Nội dung triển khai phải thiết thực, dễ hiểu, dễ thực hiện, phù hợp với trình độ dân trí và điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương.

- Phát huy sự phối hợp giữa UBND xã với Ủy ban MTTQVN và các đoàn thể CT - XH xã, các thôn, trong đó lấy người dân làm trung tâm phục vụ.

#### II. PHẠM VI, THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Phạm vi: Trên địa bàn toàn xã, bao gồm tất cả các thôn.

2. Thời gian thực hiện: Từ năm 2026-2030.

#### III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

(Kèm theo Phụ lục chi tiết)

##### 1. Nâng cao nhận thức, hình thành thói quen tìm hiểu, sử dụng và tuân theo pháp luật của người dân

- Căn cứ vào tình hình thực tiễn của các cơ quan, đơn vị tổ chức tuyên truyền, phổ biến: Thông qua hệ thống loa truyền thanh của xã, các buổi họp thôn, sinh hoạt chi bộ, sinh hoạt đoàn thể nhằm phổ biến các quy định pháp luật thiết thực,

gắn với đời sống người dân như pháp luật về đất đai, hôn nhân gia đình, xử phạt vi phạm hành chính, an toàn giao thông..., qua đó, giúp người dân dễ hiểu, dễ nhớ và áp dụng.

- Đổi mới hình thức tuyên truyền, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, trang thông tin điện tử của xã, phương tiện thông tin đại chúng như Zalo, Facebook ..., để đăng tải những nội dung liên quan đến pháp luật, những chuyên mục, tiểu phẩm... sát với tình hình thực tế của địa phương.

## **2. Tăng cường hỗ trợ người dân tiếp cận và sử dụng pháp luật**

- Tổ chức tư vấn, trợ giúp pháp lý: Chủ động phối hợp với các cơ quan chuyên môn cấp trên và các tổ chức liên quan để tổ chức các đợt tư vấn, trợ pháp lý, đặc biệt đối với các đối tượng yếu thế như hộ nghèo, cận nghèo, người có hoàn cảnh khó khăn; ưu tiên các trường hợp liên quan đến quyền lợi thiết yếu.

- Nâng cao chất lượng tiếp công dân, giải quyết thủ tục hành chính; sinh hoạt thôn, công tác hòa giải ở cơ sở và các hoạt động của đoàn thể, để hướng dẫn cụ thể, rõ ràng, tránh gây phiền hà; bảo đảm người dân hiểu quy trình, quyền và nghĩa vụ của mình khi thực hiện các giao dịch.

- Phát huy vai trò, trách nhiệm của cán bộ, công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, thực hiện công khai đầy đủ các thủ tục, biểu mẫu, thời gian giải quyết để người dân dễ theo dõi và thực hiện.

- Củng cố hoạt động hòa giải ở cơ sở: Kiện toàn các tổ hòa giải, lựa chọn, bồi dưỡng hòa giải viên có uy tín, am hiểu pháp luật; kịp thời giải quyết các mâu thuẫn phát sinh ngay tại cơ sở, góp phần giữ gìn đoàn kết cộng đồng, hạn chế khiếu kiện vượt cấp.

## **3. Nâng cao năng lực, trách nhiệm của cán bộ, công chức cấp xã**

- Căn cứ vào trình độ chuyên môn, năng lực thực tiễn để bố trí cán bộ, công chức phù hợp với vị trí việc làm, đồng thời tạo điều kiện để cán bộ, công chức phát huy năng lực, nâng cao hiệu quả công việc; thường xuyên tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kiến thức pháp luật; cập nhật thường xuyên các quy định mới, đặc biệt là những lĩnh vực liên quan trực tiếp đến người dân.

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm phục vụ nhân dân: cán bộ, công chức phải chủ động hướng dẫn, giải thích pháp luật, giúp người dân hiểu và thực hiện đúng theo quy định.

- Thực hiện công khai, minh bạch, niêm yết đầy đủ các thủ tục hành chính, quy định pháp luật tại trụ sở UBND xã, Trung tâm học tập cộng đồng thôn; trên trang thông tin điện tử của xã, cơ quan, đơn vị.

- Tăng cường kiểm tra, tự đánh giá quý, 6 tháng, năm để kịp thời phát hiện, chấn chỉnh những hạn chế, khuyết điểm của cán bộ, công chức trong thực hiện nhiệm vụ.

## **4. Ứng dụng công nghệ thông tin trong tiếp cận pháp luật**

- Đẩy mạnh cung cấp thông tin pháp luật trên môi trường số: Sử dụng các nền tảng, trang mạng xã hội như: Trang thông tin điện tử của xã; Zalo; Facebook để đăng tải kịp thời các văn bản pháp luật đến người dân.

- Từng bước số hóa tài liệu pháp luật giúp người dân dễ tiếp cận, tiếp cận mọi lúc, mọi nơi.

- Bố trí nguồn lực, đầu tư cho các chương trình, đề án, nhiệm vụ về chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin trong lĩnh vực phổ biến, giáo dục pháp luật nhằm cung cấp thông tin pháp luật cho người dân được đầy đủ, kịp thời, nhanh chóng, thuận lợi.

#### **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí bảo đảm thực hiện kế hoạch này được bố trí từ nguồn ngân sách hằng năm của các cơ quan, đơn vị theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước, các văn bản hướng dẫn thi hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Văn phòng HĐND và UBND xã**

- Tham mưu UBND xã triển khai và kiểm tra việc thực hiện kế hoạch này; phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức thực hiện các nội dung của kế hoạch.

- Là cơ quan đầu mối tổng hợp và báo cáo kết quả tổ chức thực hiện kế hoạch của các cơ quan, đơn vị liên quan đến UBND xã; Sở Tư pháp khi có yêu cầu.

##### **2. Các cơ quan, đơn vị**

Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị tại *(Phụ lục kèm theo)* kế hoạch này để triển khai thực hiện đúng tiến độ đề ra. Định kỳ 6 tháng, năm hoặc khi có yêu cầu báo cáo kết quả thực hiện về UBND xã *(qua Văn phòng HĐND và UBND xã)* để tổng hợp.

##### **3. Đề nghị Ủy ban MTTQ và các đoàn thể CT-XH xã**

- Phát huy vai trò, đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động trong hội viên, đoàn viên; lựa chọn những nội dung phù hợp với từng đối tượng để có hình thức tuyên truyền pháp luật phù hợp.

- Xây dựng và phát huy nhân rộng các mô hình hiệu quả về thực hiện pháp luật như: Dòng họ không có người vi phạm pháp luật, phụ nữ nói không với xuất khẩu lao động nước ngoài trái phép ..., để nâng cao hiệu quả tuyên truyền.

- Vận động người dân chủ động tìm hiểu pháp luật thông qua các phong trào thi đua của tổ chức, đoàn thể, đồng thời phát huy vai trò của những người có uy tín trong thôn, trong dòng tộc để góp phần nâng cao hiệu quả tuyên truyền pháp luật trong cộng đồng dân cư.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 977/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án “Tăng cường năng lực tiếp cận pháp luật của người dân” trên địa bàn xã Hiếu Giang. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

##### **Nơi nhận:**

- Sở Tư pháp;
- UB MTTQ và các đoàn thể CT - XH xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Lưu: VT, VP.

**Nguyễn Thanh Bắc**

**PHỤ LỤC**

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng năm 2026 của UBND xã Hiếu Giang)

<b>STT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Sản phẩm/Kết quả</b>
1	Hướng dẫn kỹ năng tra cứu tiếp cận pháp luật	Văn phòng HĐND và UBND xã	Phòng Văn hóa - Xã hội; Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Thường xuyên	Số lượt người được hướng dẫn, tài liệu được cung cấp
2	Hỗ trợ giải quyết TTHC	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Văn phòng HĐND và UBND xã và các cơ quan liên quan	Thường xuyên	Hồ sơ giải quyết đúng quy trình
3	Tổ chức tư vấn, trợ giúp pháp lý	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên	Buổi tư vấn; văn bản, tài liệu hỗ trợ
4	Kiện toàn tổ hòa giải ở cơ sở	Văn phòng HĐND và UBND xã	Ủy Ban MTTQVN và các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên	Quyết định, văn bản, báo cáo
5	Tuyên truyền vận động đoàn viên, hội viên	Mặt trận TQVN xã và các đoàn thể	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên	Hội nghị, buổi sinh hoạt; phong trào thi đua, mô hình
6	Ứng dụng công nghệ thông tin, số hóa tài liệu pháp luật	Phòng Văn hóa - Xã hội xã	Văn phòng HĐND và UBND xã và các cơ quan liên quan	Thường xuyên	Trang thông tin điện tử của xã, loa truyền thanh cơ sở
7	Kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên; 6 tháng, năm	Báo cáo